

Na osnovu člana 21a. Zakona o zaštiti ličnih podataka („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“ broj: 49/06, 76/11 i 89/11), člana 94. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 23/17 i 33/17) i člana 86. Pravila JU Osnovne škole „Hašim Spahić“ Ilijaš, broj 01-566/15 od 29.06.2015. godine, Školski odbor Javne ustanove Osnovne škole „Hašim Spahić“ Ilijaš na petnaestoj (XV) sjednici održanoj 28.01.2019. godine donosi:

PRAVILNIK
o korištenju sistema video nadzora
u Javnoj ustanovi Osnovna škola „Hašim Spahić“ Ilijaš

I. OPĆE ODREDBE

Član 1.

- (1) Ovim Pravilnikom uređuje se provođenje Zakona o zaštiti ličnih podataka (u daljem tekstu: Zakon) u OŠ „Hašim Spahić“ Ilijaš (u daljem tekstu: Škola) odnosno zaštita ličnih podataka prikupljenih putem sistema video nadzora.
- (2) Pravilnikom se definiše svrha i obim podataka koji se prikupljaju, način i vrijeme čuvanja te upotreba snimljenih podataka, zaštita prava učenika i ostalih korisnika usluga Škole, radnika i svih drugih osoba koji se nađu u Školi te postavljanje oznaka za video nadzor.
- (3) Ovaj Pravilnik primjenjuje se na odgovarajući način u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima kojima se uređuje i reguliše zaštita ličnih podataka i provođenja sistema video nadzora.

II. SVRHA VIDEO NADZORA

Član 2.

- (1) Video nadzor omogućava praćenje događaja u područjima nadziranja s udaljenog i skrivenog mjesta. Nadgledanje se provodi putem monitora, a događaji se snimaju na uređaj za pohranu slika s mogućnošću njihovog pregledavanja u određenom vremenskom razdoblju.
- (2) Cilj uspostavljanja video nadzornog sistema je poboljšanje uvjeta izvođenja nastave u školi, sprečavanje maloljetničke delinkvencije i nasilja te preventivno djelovanje kroz psihološki utjecaj na treće osobe koje se kreću u okruženju škole s ciljem lošeg utjecaja na učenike.
- (3) Sistem video nadzora, uz navedeno u stavu 2. ovog člana, koristi se i za sprečavanje protupravnih radnji usmjerenih prema školskoj imovini od krađe, oštećenja, uništenja i slično.
- (4) Snimke koje su snimljene sistemom video nadzora mogu se isključivo koristiti za navedeno u stavu 2. i 3. ovog člana.

III. OBIM, NAČIN I VRIJEME ČUVANJA PODATAKA

Član 3.

(1) Sistem video nadzora snima isključivo prostor Škole i to:

➤ **Vanjski prostor:**

- Kamera prema novoj fiskulturnoj sali iz pravca školske garaže,
- Pomoćni ulaz/izlaz za novu fiskulturnu salu,
- Betonsko igralište,
- Pristupni put za školu iz pravca Banovca,
- Glavni ulaz,
- Učenički ulaz – dvorište,
- Glavni ulaz u dvorište škole,
- Gornji dio škole (nova fiskulturna sala) – 2x
- Pješački put između dvorane i škole,
- Učenički ulaz.

➤ **Unutrašnjost zgrade**

- I sprat lijevo – hodnik – 2x,
- II sprat lijevo – hodnik – 2x,
- I sprat lijevo – prostor ispred kancelarije sekretara,
- I sprat desno – hodnik,
- Prizemlje lijevo – prostor ispred školske kuhinje,
- Prizemlje lijevo – prostor ispred dežurnih učenika i glavnog ulaza,
- Prizemlje desno – hodnik ispred zbornice,
- II sprat lijevo – prostor ispred hodnika,
- Prizemlje desno – ulaz u fiskulturnu salu,
- Prizemlje lijevo – hodnik ispred kancelarije socijalnog radnika i prostor do ulaza u kabinet tehničke kulture.

(2) Snimljeni podaci snimaju se na video snimaču najduže 30 dana od dana nastanka, a nakon navedenog roka snimci se trajno brišu.

(3) U slučaju opravdane potrebe, a u svrhu dokazivanja direktor može u svakom pojedinačnom slučaju odlučiti da se podaci čuvaju duže od vremena navedenog u stavu 2. ovog člana, a na način i najduže kako je to navedeno u stavu 4. ovog člana.

(4) Snimci kojima se dokazuje povreda svrhe nadzora pohranit će se na optički disk (CD, DVD i sl.) te čuvati godinu dana od dana pohranjivanja zapisa.

IV. ZAŠTITA PRAVA UČENIKA, RADNIKA I SVIH DRUGIH OSOBA KOJE SE NAĐU U ŠKOLI

Član 4.

(1) Lični podaci svih kategorija lica obuhvaćenih sistemom video nadzora čuvaju se na način propisan zakonom, ovim Pravilnikom i Planom sigurnosti ličnih i povjerljivih podataka.

(2) Direktor škole je dužan na vidnom mjestu istaći obavještenja o vršenju video nadzora i kontakt putem kojeg se mogu dobiti pojedivosti o video nadzoru.

Član 5.

Direktor škole, kao ni bilo koja druga osoba, ne smije koristiti podatke o osobama prikupljene sistemom video nadzora izvan njihove zakonske namjene, a raspolaganje snimcima dopušteno je samo direktoru škole.

V. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 6.

O prigovorima po osnovu korištenja video nadzornog sistema odlučuje Školski odbor. Školski odbor dužan je u roku od 15 dana, od dana prijema prigovora, donijeti odluku o prigovoru po osnovu korištenja video nadzornog sistema, uz predhodno pribavljanje mišljenja Direktora Škole.

Član 7.

Autentično tumačenje ovog Pravilnika daje isključivo Školski odbor.

Član 8.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom usvajanja od strane Školskog odbora.

Broj: 01-110/19

Ilijaš, 28.01.2019. godine

Predsjednik Školskog odbora

Nedim Matoruga